|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Université Claude Bernard Lyon 1  Pôle Finances, Achats, Pilotage - Direction des Achats | **MARCHÉ PUBLIC**  ACCORD-CADRE DE SERVICES |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Consultations et ateliers diététique |

|  |
| --- |
| **CADRE DE RÉPONSE** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Consultation n°25049S |

**■ Critères d’attribution**

Le candidat doit pour chaque critère renseigner toutes les informations utiles à l’acheteur permettant d’apprécier la qualité de l’offre au regard des critères d’attribution dans le respect du cahier des charges.

| Critère | Complément |
| --- | --- |
| **1. Valeur technique (55 %)** |  |
| *Réponse à détailler par sous-critère :* | |
| Pertinence de l’approche et des techniques (25 %) |  |
| *Réponse du candidat :* | |
| Expérience et qualifications (diplômes, formations, expérience avec un public étudiant, labels et certifications) (30%) |  |
| *Réponse du candidat :* | |
| **2.Prix (30 %)** | |  |
| *Réponse à détailler par sous-critère :* | |
| BPU masqué (30%) | |
| *Réponse du candidat :* | |
| **3. Flexibilité et mobilité (10%)** | |
| *Réponse à détailler par sous-critère :* | |
| Capacité à se déplacer entre les sites (5%) | |
| *Réponse du candidat :* | |
| Adaptation aux horaires étudiants (5%) | |
| *Réponse du candidat :* | |
| **4.Écoresponsabilité et développement durable (10%)** | |
| *Réponse à détailler par sous-critère :* | |
| Critères environnementaux (produits utilisés, déplacements) (5 %) | |
| *Réponse du candidat :* | |